



Estado de Mato Grosso  
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA  
CNPJ 37.465.002/0001-66  
[www.querencia.mt.gov.br](http://www.querencia.mt.gov.br)



**LEI MUNICIPAL Nº. 890/2015  
DE 13 DE FEVEREIRO DE 2015.**

REGULAMENTA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO PARA O CARGO DE ESTAGIÁRIO AUXILIAR DE SALA PARA UNIDADES EDUCATIVAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA CIDADE DE QUERÊNCIA-MT.

**GILMAR REINOLDO WENTZ**, Prefeito Municipal de Querência, usando da competência e atribuições que lhe são conferidas no artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988 e Lei Orgânica Municipal e com fundamento no art. 37 da Constituição federal, no art.19, inciso IV e art. 74, incisos I e III.

Faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** Será contratado, por tempo determinado, pessoal para exercer as atribuições de estagiário auxiliar de sala para as Unidades Educativas da Rede Municipal de Ensino de Querência.

**Art. 2º** A Contratação dar-se-á nos casos necessários de ajudantes de sala, em escolas com alunos portadores de necessidades especiais, escolas com alunos que exigem cuidados especiais, salas de educação infantil e creche.

**Art. 3º** São condições para admissão de estagiário auxiliar de sala por tempo determinado:

- I- Ter nacionalidade brasileira;
- II- Estar em dia com as obrigações resultantes da legislação eleitoral, e, quando sexo masculino, estar em dia também com as obrigações do serviço militar;
- III- Gozar de boa saúde;
- IV- Não ter sofrido, quando no exercício de cargo, função ou emprego publico demissão por justa causa, fato a ser comprovado, no ato de admissão, por meio da assinatura de regular tempo de declaração;
- V- Não ter antecedentes criminais, achando-se no pleno exercício de seus direitos civis e políticos;
- VI- matrícula e frequência regular do educando em curso de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, e da educação especial, na modalidade profissional da educação de jovens e adultos e atestados pela instituição de ensino;
- VII- celebração de termo de compromisso entre o educando, a parte concedente do estágio e a instituição de ensino;
- VIII- compatibilidade entre as atividades desenvolvidas no estágio e aquelas previstas no termo de compromisso.

§ 1º A comprovação da formação mínima dar-se-á através da apresentação, na data da admissão, de declaração da instituição de ensino que discrimine a série cursada, do diploma de ensino médio em magistério, estar cursando ou ter concluído graduação em pedagogia.



Estado de Mato Grosso  
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA  
CNPJ 37.465.002/0001-66  
[www.querencia.mt.gov.br](http://www.querencia.mt.gov.br)



§ 2º O estágio, como ato educativo escolar supervisionado, deverá ter acompanhamento efetivo pelo professor orientador da instituição de ensino e por supervisor da parte concedente, comprovado por vistos nos relatórios referidos no inciso IV do caput do art. 7º da Lei Municipal nº. 563/2009 e por menção de aprovação final.

**Art. 4º** A admissão será precedida de processo seletivo simplificado de provas de títulos, mediante Edital de seleção pública.

I- Serão contratados para suprir as vagas somente os estagiários auxiliares de salas aprovados no Processo de Seleção da SEMEC, necessários para suprir a carga horária aberta, por ordem de classificação.

II- Os classificados que ficarem excedentes às vagas ofertadas permanecerão na lista de classificação para preenchimento de vagas futuras.

**Parágrafo Único:** Em caráter excepcional, poderá ser realizada seleção emergencial, quando:

- I. O número de vagas for superior ao de candidatos aprovados no processo seletivo em vigor;
- II. Determinada vaga não for escolhida pelos candidatos selecionados;
- III. A vaga for aberta no decurso do ano letivo e não tiver candidato aprovado na seleção;

**Art. 5º** A admissão do estagiário auxiliar de sala, por tempo determinado, dar-se-á por ato do (a) Secretário (a) Municipal de Educação, cuja duração do estágio, na mesma parte concedente, não poderá exceder 2 (dois) anos, exceto quando se tratar de estagiário portador de deficiência e estagiário com ensino superior completo.

**Parágrafo Único.** Tornar-se-á nulo o ato de admissão quando o estagiário auxiliar de sala não assumir suas funções no primeiro dia útil imediato à sua contratação.

**Art. 6º** A jornada de atividade em estágio será definida de comum acordo entre a instituição de ensino, a parte concedente e o aluno estagiário ou seu representante legal, devendo constar do termo de compromisso ser compatível com as atividades escolares e não ultrapassar:

I – 4 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais, no caso de estudantes de educação especial e dos anos finais do ensino fundamental, na modalidade profissional de educação de jovens e adultos;

II – 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, no caso de estudantes do ensino superior, da educação profissional de nível médio, do ensino médio regular ou superior completo.

§ 1º O estágio relativo a cursos que alternam teoria e prática, nos períodos em que não estão programadas aulas presenciais, poderá ter jornada de até 40 (quarenta) horas semanais, desde que isso esteja previsto no projeto pedagógico do curso e da instituição de ensino.

§ 2º Se a instituição de ensino adotar verificações de aprendizagem periódicas ou finais, nos períodos de avaliação, a carga horária do estágio será reduzida pelo menos à metade, segundo estipulado no termo de compromisso, para garantir o bom desempenho do estudante.



Estado de Mato Grosso  
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA  
CNPJ 37.465.002/0001-66  
[www.querencia.mt.gov.br](http://www.querencia.mt.gov.br)



§ 3º O estagiário com ensino superior completo só será contratado pelo período máximo de 01 (um) ano.

**Art. 7º** Ao estagiário auxiliar de sala contratado por tempo determinado será garantido bolsa auxílio de acordo com seu nível de ensino.

§1º. Os estagiários contratados a nível médio receberão bolsa auxílio mensal de um salário mínimo pelo período de 08 (oito) horas diárias de trabalho, 75% do salário mínimo vigente pelo período de 06 (seis) horas diárias de trabalho e 50% pelo período de 04 (quatro) horas diárias de trabalho.

§2º. Os estagiários contratados cursando nível superior receberão bolsa auxílio mensal de 130% de um salário mínimo pelo período de 08 (oito) horas diárias de trabalho, um salário mínimo pelo período de 06 (seis) horas diárias de trabalho e 65% do salário mínimo pelo período de 04 (quatro) horas diárias de trabalho.

§ 3º A eventual concessão de benefícios relacionados a transporte, alimentação e saúde, entre outros, não caracteriza vínculo empregatício.

§ 4º Poderá o educando inscrever-se e contribuir como segurado facultativo do Regime Geral de Previdência Social.

**Art. 8º** Dar-se-á a dispensa do estagiário auxiliar de sala contratado por tempo determinado nos seguintes casos:

- I. A pedido do interessado;
- II. No termino do contrato;
- III. Quando as atividades não forem mais necessárias à Secretaria Municipal de Educação, em virtude de suspensão do atendimento;
- IV. Quando constatado, através do processo de avaliação de desempenho instituído pela Secretaria Municipal de Educação, que o estagiário auxiliar de sala não atende os requisitos da função;
- V. Nos demais casos previstos em lei.

**Art. 9º** São Atribuições do cargo de estagiário auxiliar de sala;

#### **ATIVIDADES:**

- I - Atuar junto ao(s) aluno(s) auxiliando o(s) professor (es) no(s) cuidado(s) básico(s) de vida diária da(s) criança (s) nas diversas turmas caso hajam necessidades;
- II- Responsabilizar-se pela recepção e entrega das crianças junto às famílias, mantendo um diálogo constante entre família e escola;
- III- Acompanhar as crianças, junto às professoras e demais funcionários em atividades extra classe;
- IV- Participar de capacitações de formação continuada;
- V-Auxiliar nas refeições, alimentando as crianças quando necessário, visando à autonomia dos mesmos.

#### **CAPACIDADE:**



- I. Atender o(s) educando (s) respeitando sua dificuldade de locomoção, permanente ou transitória;
- II. Participar ativamente, no processo de adaptação e permanência da(s) criança(s) na Unidade Escolar, atendendo a(s) sua(s) necessidade(s);
- III. Educar e cuidar da criança, garantindo o atendimento básico às necessidades que a mesma requer junto ao cotidiano escolar;
- IV. Participar do processo de inclusão escolar dos alunos com necessidades educacionais especiais.

**ATITUDE:**

- I. Incentivar a(s) criança(s) a conviver com seus pares;
- II. Participar de todas as atividades desenvolvidas pelo professor;
- III. Participar das reuniões pedagógicas e de grupos de estudos, na Unidade Escolar;
- IV. Participar das formações propostas pela Gerência de Educação Especial;
- V. Cuidar e zelar por todas as crianças da unidade escolar;

**Art. 10** É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares.

§ 1º O recesso de que trata este artigo deverá ser remunerado quando o estagiário receber bolsa ou outra forma de contraprestação.

§ 2º Os dias de recesso previstos neste artigo serão concedidos de maneira proporcional, nos casos de o estágio ter duração inferior a 1 (um) ano.

**Art. 11** Aplica-se ao estagiário a legislação relacionada à saúde e segurança no trabalho, sendo sua implementação de responsabilidade da parte concedente do estágio.

**Art. 12** As despesas com remuneração e encargos trabalhistas deverá estar prevista no orçamento para 2015 e 2016.

**Art. 13** Esta Lei será regulamentada por decreto.

**Art. 14** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito em 13 de Fevereiro de 2015.

Gilmar Reinoldo Wentz  
Prefeito Municipal